

Procédures relatives aux étudiants en CPGE pour l'année 2021/2022

Inscription en présentiel

- **Vous arrêtez vos études de CPGE** pour intégrer une **licence en présentiel** à la Faculté des Lettres de Sorbonne Université.
 - Vous devez candidater par le biais de la procédure dématérialisée via l'application E candidat.

<p><u>ADMISSION</u></p> <p>du 1^{er} Juin au 8 Juillet 2021</p> <p>et</p> <p>Du 24 Août au 6 Septembre 2021</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Créez un compte sur l'application E-Candidat en tant qu'étudiant Sorbonne Université. Pour cela, vous devez avoir activé votre compte ENT.2. Choisissez le centre de candidature « <i>Faculté des Lettres - Elèves CPGE/en cumulatif ou présentiel</i> ».3. Formulez un vœu parmi les licences proposées en présentiel. Si vous êtes en fin de 1^{ère} année de CPGE → faites acte de candidature en L2 Si vous êtes en fin de 2^{ème} année de CPGE → faites acte de candidature en L34. Numérisez et déposez les pièces justificatives requises pour la formation demandée.5. Transmettez votre candidature via l'application <p>IMPORTANT : l'avis du conseil de classe doit mentionner la formation pour laquelle les ECTS sont accordés.</p>
<p><u>INSCRIPTION ADMINISTRATIVE</u></p> <p>du 7 au 22 Juillet 2021</p> <p>et</p> <p>Du 26 Août au 30 Septembre 2021</p>	<ol style="list-style-type: none">6. Consultez régulièrement votre messagerie électronique : la Faculté des Lettres de Sorbonne Université vous tiendra informé-e à chacune des étapes du traitement de votre candidature.7. À réception de la notification d'admission, confirmez la proposition qui vous aura été faite en vous connectant sur l'application E-candidat. <ol style="list-style-type: none">8. Procédez ensuite à votre réinscription administrative en ligne, en suivant les indications reçues N'oubliez pas de joindre à votre dossier d'inscription toutes les pièces justificatives notamment la CVEC* <p>Remarque : si vous avez été précédemment inscrit-e en cumulatif dans une autre université française, vous relevez de la procédure de transfert.</p>
<p><u>INSCRIPTION PÉDAGOGIQUE</u></p> <p>Avant la reprise des cours mi-septembre 2021</p>	<ol style="list-style-type: none">9. Effectuez en dernier lieu votre inscription pédagogique en ligne via l'application IP WEB.
<p>Liens utiles</p>	<ul style="list-style-type: none">- E candidat- Contribution Vie Etudiante et Vie de Campus*- Formulaire de contact
<p>Droits universitaires</p>	<ul style="list-style-type: none">- LICENCE : 170 euros ; DOUBLE-Licence : 283€

- **Vous êtes en fin d'année de « khûbe », inscrit·e en cumulatif** à la Faculté des Lettres de Sorbonne-Université et vous êtes admis·e, admissible, sous-admissible au concours de l'ENS Ulm, ENS Lyon, ENS Cachan ou de l'École des Chartes, vous souhaitez vous inscrire en **présentiel en Master 1^{ère} année**.
- Vous devez candidater par le biais de la procédure dématérialisée via l'application E candidat.

<p>ADMISSION</p> <p>du 1^{er} Avril au 15 Juin 2021</p> <p>et</p> <p>du 24 Août au 8 Septembre 2021</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Créez un compte sur l'application E-Candidat en tant qu'étudiant Sorbonne Université. Pour cela, vous devez avoir activé votre compte ENT. 2. Choisissez le centre de candidature « Lettres, Arts, Langues, Sciences Humaines et Sociales- Titulaires d'un diplôme français-européen, UE-EEE-Suisse-Andorre et Monaco. 3. Formulez un vœu parmi les Masters proposés. 4. Numérisez et déposez les pièces justificatives requises pour la formation demandée. 5. Transmettez votre candidature. <p>IMPORTANT : L'admission en master 1^{ère} année n'étant pas de droit, il est fortement recommandé de déposer également une candidature en Licence 3^{ème} année.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Consultez régulièrement votre messagerie électronique : la Faculté des Lettres de Sorbonne Université vous tiendra informé·e à chacune des étapes du traitement de votre candidature. 7. À réception de la notification d'admission, confirmez la proposition qui vous aura été faite en vous connectant sur l'application E Candidat.
<p>INSCRIPTION ADMINISTRATIVE</p> <p>du 7 au 22 Juillet 2021</p> <p>et</p> <p>du 26 Août au 29 Septembre 2021</p>	<ol style="list-style-type: none"> 8. Procédez ensuite à votre réinscription administrative en ligne, en suivant les indications reçues. <p>N'oubliez pas de joindre à votre dossier d'inscription toutes les pièces justificatives, notamment le « formulaire d'encadrement en master » par votre directeur de recherche et l'attestation CVEC*.</p>
<p>INSCRIPTION PÉDAGOGIQUE</p> <p>Avant la reprise des cours mi-septembre 2021</p>	<ol style="list-style-type: none"> 9. Effectuez en dernier lieu votre inscription pédagogique en ligne ou auprès du secrétariat de l'UFR dont vous dépendez.
<p>Liens utiles:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - E candidat - Contribution Vie Etudiante et Vie de Campus * - Formulaire de contact
<p>Droits universitaires</p>	<ul style="list-style-type: none"> - LICENCE : 170 euros - MASTER : 243 euros